

Report 1° 2 °semestre anno 2014

<b>APPALTI PUBBLICI</b>		
Oggetto del Monitoraggio	Esito del Monitoraggio	Verifica del rispetto dei tempi procedurali
Lavori eseguiti in somma urgenza	<p>Registro delle somme urgenze, recante le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provvedimento di affidamento</li> <li>- Oggetto della fornitura</li> <li>- Operatore economico affidatario</li> <li>- Importo impegnato e liquidato</li> <li>- Pubblicazione del registro sul sito web istituzionale nella sezione Trasparenza</li> </ul>	<p>Determina a contrarre Procedura ai sensi dell'art.125 comma 8 del D.lgs. 163\2006 , come modificato dal D.lgs 113/2007 e ss. ii. e mm. per l'affidamento di lavori urgenti inerenti:</p> <p>Det. 159 del 24/09/2014. Affidamento Lavori di ripristino rete fognante via Rosario e località Manganelle. Ditta Frager di Papalia Francesco € 7.700,00</p> <p>Pagato con det. 183 del 31/10/2014 Det. 182 del 31/10/2014. Affidamento lavori di ripristino rete fognante e are circostante Campo Sportivo. Ditta Elettrocostruzioni di Licastro Renato &amp; C sas. € 8.800,00</p> <p>Pagato con det. 229 del 09/12/2014 Det. 95 del 25/06/2014. Affidamento lavori di Ripristino rete fognante via Carmelia . Ditta De Bruno geom. Carmelo € 2.416,92</p> <p>Pagato con det. 112 del 10/07/2014 Det. 194 del 19/11/2014. Affidamento lavori Ripristino rete fognante , acque bianche e manto stradale nelle vie Frisina e Gramsci. Ditta Carbone rag. Domenico. € 18.071,73</p> <p>Pagato I SAL con Det. 219 del 03/12/2014 € 9.000,00 Det.210 del 27/11/2014 Affidamento lavori di "Ripristino Pubblica Illuminazione nelle vie Frisina e Gramsci. Ditta G.F. Costruzioni Srl Unipersonale € 5.200,00 Det. N 39 del 13/03/2014 Lavori di ripristino rete fognante e acque bianche in alcune vie cittadine e località Madonna della Salute. Ditta Carbone rag. Domenico € 14.324,20.</p>
Affidamenti diretti (ex artt. 56, 57 e 125 d.lgs 163/2006)	<p>Registro degli affidamenti diretti, recante le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provvedimento di affidamento</li> <li>- Oggetto della fornitura</li> <li>- Operatore economico affidatario</li> <li>- Importo impegnato e liquidato</li> <li>- Pubblicazione del registro sul sito web</li> </ul>	<p>Nel periodo dal 01 gennaio 2014 al 30 novembre 2014 le procedure di affidamento diretto di appalti/servizi forniture come di seguito specificato nel rispetto del d.lgs 163/2006) :</p> <p>Det. N 5-71- 101-160-215/2014 Fornitura carburante automezzi comunali anno 2014 . Ditta TOD. ROM. Srl Castellace. Impegnati € 36.050,00 Liquidati € 33.272,41 Det n 12 del 07/02/14 Incarico professionale Avv. Leonardo</p>

		<p>Iamundo per Appello Causa Comune Scarcella /Fedele € 2.537,90 Det. 23 del 25/02/2014 Verifica sismica ai sensi dell'OPCM 3274 del 20/03/2003 sull'immobile di proprietà comunale destinato a Caserma dei Carabinieri"– Importo € 16.000,00 – Alfa lab SAS Gioia Tauro (RC). Det. n34 del 05/03/2014 Impegno somme per disinfestazione e derattizzazione territorio comunale Ditta CSA Reggio Cal € 3.904,00 Det.n. 87 del 09/06/2014 Affidamento servizio di Pulizia straordinaria pozzetti rete fognaria comunale. Ditta Ital-Serv s.a.s. €4.000,00 Det. N. 72 del 25/02/2014 Affidamento incarico collaudo statico lavori Cimitero all'Arch. Francesco Esposito . € 1.522,56 Det. N. 134 del 08/08/2014 Conferimento incarico Avv. Leonardo Iamundo Causa Comune/Sqillace – Saffioti – Giandoriggio € 12.155,10 Det n. 151 del 05/09/2014 Incarico Arch. Pronesti per progettazione definitivo- esecutivo, DL Contabilità sicurezza in fase di progettazione esecutiva , calcoli strutturali realizzazione tettoia per disabili Istituto Compr. € 8.415,97 Det. 154 del 12/09/2014 Affidamento servizi messa in funzione ascensore Scuola. Ditta Febert € 2.196,00 Det 181 del 17/10/2014 affidamento dell'incarico professionale medico del lavoro per personale comunale Dott.ssa Battista Grazia Maria € 1.500,00 Det. 138 del 14/08/2014 Lavori di ristrutturazione ed ampliamento Caserma Carabinieri. Ditta De Bruno geom. Carmelo € 13.000,00 Sono stati rispettati i tempi assegnati per l'esecuzione degli interventi affidati e si è proceduto alla pubblicazione sul sito web</p>
Transazioni, accordi bonari e arbitrati	<p>Elenco, da pubblicarsi sul sito istituzionale, delle transazioni, degli accordi bonari e degli arbitrati di cui agli artt. 239, 240 e 241 del d.lgs. 163/2006, contenenti le seguenti informazioni: -oggetto -importo -soggetto beneficiario - responsabile del procedimento - estremi del provvedimento di definizione della procedimento</p>	<p>Non sono state avviate procedure di transazione o di accordo bonario né di arbitrato.</p>
Procedimenti di affidamenti di appalti	<p>Espressa indicazione negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità, costituisce causa di esclusione dalla gara.</p>	<p>Nei semestri di riferimento non sono state avviate gare d'appalto.</p>
Procedura di scelta del contraente per appalti di servizi e forniture sotto soglia comunitaria	<p>Elenco, da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'ente, dei procedimenti di acquisizione di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria in assenza di ricorso al MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) anche mediante RdO (richiesta d'offerta) per:</p>	<p>Per l'acquisizione di beni e forniture di piccola entità per lavori d'urgenza fatti in economia da parte del comune con gli operai comunali si è scelta l'acquisizione diretta dei materiali dall'elenco degli operatori di fiducia del Comune rientranti nella Short List che</p>

	<p>- irreperibilità dei beni e servizi nel MEPA;  - inidoneità (mancanza di qualità essenziali) a soddisfare le specifiche necessità dell'Amministrazione</p>	<p>viene aggiornata ogni anno.  Le acquisizioni di cui sopra non sono stati ritrovati su MEPA, sia per l'irreperibilità dei beni e servizi richiesti sia per le caratteristiche richieste e sia per l'urgenza dettata per la salvaguardia della pubblica incolumità e per l'igiene pubblica.  Per altri tipi di affidamenti sotto soglia sono stati rispettati le vigenti Leggi in materia di appalti pubblici D.lgs. 163\2006 , come modificato dal D.lgs 113/2007 e ss. li</p> <p><b>Det. 03 /2014 Impegno Generico per piccole spese € 8.500,00</b>  <b>195 Integrazione imp. Generico € 2.050,00</b>  <b>Sciarrone Spa Gioia T.</b>  Det. 07-37-49-148-167 /2014 Liquidazione Fatt. Ditta per acquisto mat. Sistemazione e manutenzione Automezzi Com.li € 483,17  Det. 60-84-97-145 liquid. Su imp. Manut. Automezzi com.li € 580,44  <b>TOT. 802,42</b>  <b>Agrozootecnia</b>  Det 08-30-129-156-172-174-191-218/2014 Liquidazione Fatt.Ditta Liquid. Fatt. su imp. Per acquisto mater. Vario manutenzione strade vie cittadine/fognature/ville , parchi e giardini € <b>1.370,94</b>  <b>Autobuda di Zappia Antonella</b>  Det. 09-22/2014 imp. Somme Riparazione trattore € 230,02.  Det 24-50 imp.. - liquid. Per manutenzione straordinaria automezzi com.li € 2.648,98  Det 55-115 imp.-liquid Manut. Straord. Punto PM € 217,25  92-117 imp.-liquid. Somme per manut. Straordinaria su automezzi com.li € 1.163,94  188-228 Imp.-liquid. Sistemazione automezzo com.le € 2.027,96  <b>TOT. € 6.288,15</b>  <b>Installimpianti Gioia T.</b>  Det. 11-33 /2014 imp.-liquid.acquisto pali artistici per Cimitero com.le € 243,74.  Det. 135-153 imp.-liquid. Acquisto mat. Vario per lavori ed. com.li e scuole € 564,73  <b>TOT. € 808,47</b>  <b>Fortebuono Metallinfissi srl –Palmi</b>  Det. 13 /14 liquid. Fatt. acquisto Bitume € 349,99  Det 67-79/14 imp.-liquid. Acquisto bitume per manut. Strade com.li € 622,20  <b>TOT. € 972,19</b>  <b>Sud Ferro Cannavà di Rizziconi</b>  Det. 27 /2014 liquidazione fatt. per acquisto materiale per manutenzione immobili com.li € <b>1.050,04.</b>  <b>Pagano Domenico</b>  Det. 29-43-78-94-132-146-165-206-226-233/2014 liquidaz. Su imp. Per acquisto materiale immobili Scuole € 1.426,20  62-236 acquisto mater. Vario gestione ville , parchi e giardini € 297,40  Det. 80-85-103-157-190-209-222 liquid. Fatt. su imp. Per acquisto mater. Vario per manuten. Ordinaria edifici com.li € 1.045,90  Det.106-234/14 liquid. Su imp. Per acquisto materiale manut. Ordinaria fognature € 298,60  Det.128-235 liquid. Fatt. su imp. acquisto materiale manut. Ordinaria strade € 299,10  Det. 199-230 imp.-liquid. Somme per acquisto materiale per Depuratore € 454,50  <b>TOT. 3.821,70</b>  <b>Edil Sud di Tripodi Oreste</b></p>
--	---	---

Det. 35-42-64-131-180-184-204-221/2014 liquidaz. Fatt. acquisto materiale vario per manutenzione strade com.li € 955,96

Det. 118-166-168-173-217-232 liquidaz. Fatt. acquisto materiale vario per manutenzione fognature € 847,76

Det. 208 liquidaz. Fatt. acquisto materiale vario per ville parchi e giardini € 136,00

**TOT € 1.939,72**

**Farmagricola**

Det. 36-223/2014 acquisto materiale vario per manutenzione strade com.li € 387,52

Det.116 liquid. Fatt. manut. Straordinaria parchi ville e giardini € 180,99

**TOT € 568,51**

**Edil Termica di Pugliese Vincenzo-Cannavà di Rizziconi**

Det. 40/14 impegno acquisto caldaia per spogliatoio Campo Sportivo € 935,00

Det. 139-186 imp.-liquid. Acquisto mat. Vario per riparazione sorgente idrica e rete fognaria € 295,72

**TOT. € 1.230,72**

**Termoidraulica di Pugliese Giuseppe**

Det. 41-51-63/14 liquidazione fatt. acquisto Neon e starter per Istituto Comprensivo € 298,90. Manut. Scuole € 250,47

**TOT. € 549,37**

**Top System Computers-Taurianova**

Det.45/14 liquidazione fatt. per riparazione PC € 299,60

**Sicari Michele – Taurianova**

Det. 65-76/14 Imp.- Liquid. Per manutenzione straordinaria Autocompattatore € 1.788,09

**Crea Teodoro – Rizziconi**

Det. 66-163-179/14 Liquidaz. Su imp. Per lavaggio Autocomp. € 175,00

**Computel**

Det. 77-96/14 Imp.-liquid Acquisto materiale informatico € 178,50

**Tutto per la casa di Giofrè Concetta**

Det. 86-127/14 imp.-liquid. Acquisto materiale vario per pulizia edifici com.li € 286,10

**Multiservizi e collaudi sas di Lucisano Giovanni e c.**

Det. 98-130/14 imp.-liquid. manutenzione Punto PM € 115,60

**GIMAL srl Reggio Cal.**

Det. 99-125/14 Imp.-liquid. Per fornitura e posa ferramenta per immobili com.li € 1.613,52

**Chindamo Pasquale - Melicucco**

Det. 100-114/14 imp.-liquid. Per fornitura e posa vetri per immobili com.li € 1.464,00

**Italiangronde**

Det. 102-119-144 (saldo)/14 imp.-liquid. Per fornitura e posa Porta in ferro immobile com.le per videosorveglianza € 2.683,99

**Ital-Serv sas**

Det.87-124 Imp-Liquid. Fatt. per pulizia straordinaria pozzetti rete fognaria € 2.035,00

Det. 143 liquid. A saldo per pulizia rete fognaria su territorio com.le € 1.965,00

**TOT € 3.995,00**

**Papasidero-Melicucco**

Det.126 Liquid. Fatt. per intervento Autospurgo e sturamento condotte fognarie vie cittadine e video ispezione € 715,00

Det. 213 imp. Autospurgo vie cittadine € 1.281,50 (da liquidare)

**B.F. di Bellissimo Francesco Officine Meccaniche srl**

Det. 147 liquid. Fatt. su imp. Per manut.

		<p>Automezzi € 97,60  Det.176 -212 imp.- liquid. Manut. Autocom.  € 440,42  Det. 202-231 imp.-liquid. Revisione  Autocomp.€ 433,10  <b>TOT. € 971.12</b>  <b>Caruso officine Fiat-Sinopoli</b>  Liquid. Su imp. Revisione Autocomp.€ 120,01  Revisione Scuolabus € 120,00  <b>Pugliese Antincendi</b>  Det. 170 liquid fatt. manutenzione estintori  uscite d'emergenza impianto antincendio  Scuole e edifici com.li € 6.503,95  <b>Deliaprint di Papalia Natale</b>  Det. 171-201 imp.-liquid. Acquisto tessere  plastificat per rilascio contrassegno permesso  di circolazione/sosta automezzo disabili  <b>€ 244,00</b>  <b>Unidet Chimica Industriale di Ceravolo</b>  <b>Giuseppe-Benestare RC</b>  Det.177 imp. Somme per acquisto cloro  Depuratore € 555,10 (da liquidare)  <b>A.G.I.S.di letto Antonio</b>  Det. 187-220 imp.-liquid. Spesa manutenzione  automezzo com.le € 402,60</p>
Opere Pubbliche		
	<p>Scheda opere pubbliche, da pubblicarsi  sul sito internet dell'ente e da  aggiornarsi periodicamente, recante le seguenti  informazioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Progettista e Direttore dei lavori</li> <li>2) Fonte di finanziamento</li> <li>3) Importo dei lavori aggiudicati e data di  aggiudicazione.</li> <li>4) Ditta aggiudicataria</li> <li>5) Inizio lavori</li> <li>6) Eventuali varianti e relativo importo</li> <li>7) Data fine lavori</li> <li>8) Collaudo</li> <li>9) Eventuali accordi bonari</li> <li>10) Costo finale dell'opera</li> </ol>	<p>Per ogni opera pubblica viene consegnata al  responsabile per la pubblicazione sul sito  apposita scheda riportanti i dati richiesti dal  piano anticorruzione</p>
	<b>EDILIZIA E URBANISTICA</b>	
Concessioni edilizie	<p>Utilizzo preferenziale della casella PEC per  l'acquisizione delle istanze;  2) Archiviazione informatica di tutti i  procedimenti, sin dalla fase di avvio, con la  scannerizzazione della relativa documentazione  3) Obbligo di astensione in caso di  conflitto d'interessi e relativa  attestazione circa l'assenza di  conflitto d'interessi nel corpo del  provvedimento concessorio  4) Acquisizione della dichiarazione  antimafia Responsabile della prevenzione, su:  - numero delle istanze non pervenute mediante  PEC  - numero casi di mancato rispetto dell'ordine  cronologico nell'esame delle istanze, sul totale di  quelle presentate.  - numero casi di mancato rispetto dei termini di  conclusione del procedimento sul totale di quelli  avviati</p>	<p>Tutti i procedimenti sono stati archiviati in via  informatica ivi compresi la documentazione.  Sono state rilasciate nel n° 8 Permessi di  Costruire di cui n°5 per cambio di  destinazione d'uso.  Non c'è stato nessuno conflitto di interesse  con i soggetti beneficiari, non è pervenuta  nessuna istanza tramite PEC.  Sono per tutti state acquisite le dichiarazioni  antimafia dei soggetti richiedenti.  E' stato rispettato l'ordine cronologico di  rilascio:  Sono stati rispettati i tempi di rilascio con  quelli previsti dal Piano</p>
Concessioni Edilizie in Sanatoria		E stato rilasciato n° 1 Permesso di costruire in sanatoria

		Sono per tutti state acquisite le dichiarazioni antimafia dei soggetti richiedenti. E' stato rispettato l'ordine cronologico di rilascio: Sono stati rispettati i tempi di rilascio con quelli previsti dal Piano
Repressioni, abusi edilizi, accertamento infrazioni, riscossione sanzioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archiviazione informatica di tutti i procedimenti, sin dalla fase di avvio con la scannerizzazione della relativa documentazione</li> <li>- Obbligo di astensione in caso di conflitto d'interessi e relativa attestazione circa l'assenza di conflitto d'interessi nel corpo del verbale;</li> <li>- Adozione di un sistema informatico per la gestione delle sanzioni che impedisca modifiche o cancellazioni una volta accertata l'infrazione;</li> <li>- Adozione di procedure standardizzate</li> </ul>	<p>Sono stati individuati nel periodo oggetto della presente n° 3 abusi edilizi ad opera di soggetti che sono stati denunciati all'autorità giudiziaria e per i quali è in corso il proseguio delle attività.</p> <p>Uno degli abusi individuati è stato già rimosso da parte dell'esecutore.</p> <p>Non ci sono stati casi di conflitti di interesse con i soggetti individuati.</p> <p>Sono stati avviati n° 2 Procedimenti di acquisizione al patrimonio comunale.</p> <p>Per quanto concerne l'attività relativa al controllo alla repressione del fenomeno dell'abusivismo edilizio in località Carmelia, si specifica che è in atto una verifica documentale relativamente alle istanza di condono edilizio a suo tempo presentate al fine di valutare la sussistenza dei presupposti per la sanatoria e la eventuale concessione in diritto di superficie delle aree pubbliche.</p>
Lottizzazione Edilizia	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Valutazione analitica dei costi delle opere di urbanizzazione proposte a scomputo</li> <li>2) Predisposizione ed utilizzo di schemi standard di convenzioni di lottizzazione</li> <li>3) Archiviazione informatica di tutti i procedimenti di lottizzazione</li> <li>4) Acquisizione della dichiarazione antimafia</li> </ul>	Non sono stati interventi di lottizzazione edilizia
<b>ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>		
Attività produttive in variante allo strumento urbanistico	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Adozione di procedure standardizzate;</li> <li>2. Utilizzo preferenziale della casella PEC per l'acquisizione delle istanze;</li> <li>3. Obbligo di astensione in caso di conflitto d'interessi e relativa attestazione circa l'assenza di conflitto d'interessi nel corpo del provvedimento concessorio;</li> <li>4. Tempestiva trasmissione al Consiglio, a cura del Responsabile SUAP - in ogni caso almeno 20 giorni prima dell'eventuale attivazione della conferenza di servizi, di una relazione istruttoria indicante la verifica effettuata circa la ricorrenza dei presupposti per l'attivazione del procedimento di variante semplificata richiesta dal privato.</li> <li>5. Elenco delle iniziative produttive approvate in variante, da pubblicarsi sul sito internet dell'ente con l'indicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tipologia dell'intervento e ditta proponente</li> <li>- Data di presentazione dell'istanza</li> <li>- Data di attivazione della conferenza di servizi</li> <li>- Estremi di pubblicazione e deposito progetto approvato in conferenza</li> <li>- Estremi deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione</li> <li>- Convenzione sottoscritta</li> </ul> </li> </ul>	Non sono state avviare procedure in materia
	<b>PATRIMONIO</b>	

<p>Concessione in uso di beni immobili</p>	<p>1) Adottare misure di pubblicizzazione tali da rendere effettiva la possibilità di conoscenza da parte dei soggetti destinatari delle opportunità offerte dall'Ente in materia di concessione in uso di beni comunali;</p> <p>2) Adozione di procedure standardizzate;</p> <p>3) Utilizzo preferenziale della casella PEC per l'acquisizione delle istanze;</p> <p>4) Obbligo di astensione in caso di conflitto d'interessi e relativa attestazione circa l'assenza di conflitto d'interessi nel corpo del provvedimento concessorio;</p> <p>5) Verifica dei presupposti di fatto e di diritto per l'adozione dell'atto di concessione;</p> <p>6) Pubblicazione sul sito internet dell'ente dell'elenco dei beni immobili di proprietà comunale, concessi in uso a terzi, indicante le seguenti informazioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrizione del bene concesso</li> <li>- Estremi del provvedimento di concessione</li> <li>- Soggetto beneficiario</li> <li>- Oneri a carico del beneficiario</li> <li>- Durata della concessione</li> </ul> <p>7) Sospensione del procedimento di concessione nei sessanta giorni antecedenti e nei trenta giorni successivi alla data delle consultazioni elettorali politiche, regionali, amministrative ed europee</p>	<p>Nel periodo di riferimento non sono state rilasciate n°95 concessioni annuali per l'utilizzo di terreni di proprietà comunali.</p> <p>Per i morosi sono state notificate diffide di pagamento.</p> <p>Negli anni precedenti attraverso la concessione dei suoli pubblici agricoli a titolo oneroso si è cercato di arginare il fenomeno dell'occupazione abusiva di aree comunali anche al fine di interrompere il possesso dei privati che da tempo immemorabile detenevano i terreni sine titulo. La concessione ha consentito al Comune di effettuare una ricognizione di proprietà riconosciuta dai privati che oggi corrispondono un canone per la concessione temporanea.</p> <p>Nell'attesa di individuare adeguate soluzioni giuridiche che consentano una generalizzata regolamentazione delle concessioni, al fine di mantenere indiscussa la titolarità del bene immobile in capo all'ente e garantire la manutenzione dei suoli anche al fine della prevenzione degli incendi e del dissesto idrogeologico, sono state rinnovate le concessioni ai precedenti concessionari per una annualità.</p> <p>Sono stati individuati altri terreni da dare in concessione ed è stato pubblicato n. 1 avviso in corso stipula contratto.</p> <p>Non sono pervenute istanze tramite PEC E' stato osservato l'obbligo di astensione Sono stati rispettati i termini di conclusione del procedimento per le richieste di concessione presentate.</p>
<p>Concessioni di edilizia Popolare</p>		<p>È stato bandito il concorso per la stesura della graduatoria prevista per Legge con Det. Tec. 121/2014 e si sta provvedendo alla verifica dei requisiti dei partecipanti</p>
<p>Concessione di suolo pubblico</p>	<p>Obbligo di astensione in caso di conflitto d'interessi e relativa attestazione circa l'assenza di conflitto d'interessi nel corpo del provvedimento concessorio;</p> <p>2. Verifica dei presupposti di fatto e di diritto per l'adozione dell'atto di concessione;</p> <p>3. Riscossione tempestiva dei canoni e recupero coattivo delle morosità.</p>	<p>Sono stati assegnati nell'anno 2014 n°7 concessioni per uso temporaneo del suolo pubblico e sono state esatte le competenze</p>
<p>Autorizzazione svolgimento di attività extra istituzionali non comprese nei compiti e doveri d'ufficio</p>	<p><b>RISORSE UMANE</b></p> <p>Verifica del rispetto delle disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di cui all'art. 1, co. 49 e 50, della L. 190/2012 mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di inesistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità all'atto del conferimento dell'incarico</p> <p>2) Obbligo di astensione in caso di conflitto d'interessi e relativa attestazione circa l'assenza di conflitto d'interessi nel corpo del provvedimento autorizzatorio</p>	<p>Non vi sono state autorizzazioni per lo svolgimento di attività extra istituzionali</p>

Procedura di assunzioni e di avanzamento in carriera- valutazione dipendenti - misurazione e valutazione performance individuale ed organizzativa titolari di P.O.	Procedura di assunzioni e di avanzamento in carriera- valutazione dipendenti -misurazione e valutazione performance individuale ed organizzativa titolari di P.O. 1) Adottare misure di pubblicizzazione tali da rendere effettiva la possibilità di conoscenza da parte dei soggetti destinatari delle opportunità offerte dall'Ente in materia, ivi compresa la pubblicazione sul sito web di regolamenti, bandi e avvisi o in materia; 2) Adozione di procedure standardizzate; 3) Utilizzo preferenziale della casella PEC per l'acquisizione delle istanze; 4) Dichiarazione di inesistenza di eventuali incompatibilità a far parte delle commissioni di concorso e/o del nucleo di valutazione; 5) Pubblicazione delle graduatorie 6) Sospensione dei procedimenti nei sessanta giorni antecedenti e nei trenta giorni successivi alla data delle consultazioni elettorali politiche, regionali, amministrative ed europee	Nell'anno 2014 in riferimento all'anno 2013 è stata con determina Tec. n°69/2014 è stata liquidata la produttività anno 2013 ai dipendenti dell'area tecnica per un importo complessivo di euro 17.514,22.
Affidamento incarico di collaborazione	Verifica del rispetto delle disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di cui all'art. 1, co. 49 e 50, della L. 190/2012 mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di inesistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità all'atto dell'affidamento dell'incarico 2) Obbligo di astensione in caso di conflitto d'interessi e relativa attestazione circa l'assenza di conflitto d'interessi nel corpo del provvedimento	Nel semestre di riferimento non è stato concesso alcun incarico di collaborazione

In relazione ai sopra elencati procedimenti, il sottoscritto Responsabile dichiara:

- di aver rispettato gli standard procedurali di cui al predetto elenco
- di aver rispettato i tempi di conclusione dei singoli procedimenti
- di aver rispettato l'ordine cronologico di trattazione
- di aver verificato, in relazione alle attività sopra elencate sulla base dei dati disponibili, eventuali relazioni di parentela o affinità fino al secondo grado, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dei soggetti che con l'Ente stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, lo scrivente responsabile di P.O. e i dipendenti che hanno parte, a qualunque titolo, in detti procedimenti.

#### ROTAZIONE DEGLI INCARICHI

Si comunica che il personale assegnato al proprio ufficio è il seguente:

Signor Strano Domenico cat C3 mansione vigile urbano ,comandante

Signor Licastro Giovanni cat C3 mansione vigile urbano;

Signor Foti Elia cat C3 mansione vigile urbano;

che in relazione a quanto stabilito nel vigente piano, ("I Responsabili di servizio dispongono la rotazione, ove possibile, dei dipendenti coinvolti nell'istruttoria o nel rilascio dei provvedimenti nei settori individuati a rischio, in modo che nessun dipendente sia titolare dell'ufficio per un periodo superiore ad un biennio") nell'anno 2015 verrà adottato il piano di rotazione

**Il Responsabile dei Servizi Tecnici**  
(Arch. Leo Italiano)